

**Protokoll über die FinA - 11/2016-2021. Sitzung des Finanzausschusses
am 27.05.2021 von 19:00 Uhr bis 22:07 Uhr in Harpstedt, Aula der Oberschule**

Teilnehmerliste		Anwesend von	bis	Bemerkung
Rohde, Götz	Vorsitzende/r	19:00	22:07	
Hackfeld, Horst	stellvertr. Vorsitzende/r	19:00	22:07	
Eiskamp, Florian	Mitglied	19:00	22:07	
Lehmkuhl, Hans-Hermann	Mitglied	19:00	22:07	
Pleus, Stefan	Mitglied	19:00	22:07	
Post, Hartmut	Mitglied	19:00	22:07	
Stark, Klaus	Mitglied	19:00	22:07	
Kamp, Saskia	stv. Mitglied	19:00	22:07	f. RM Greszik
Kräkel, Uwe	stv. Mitglied	19:00	22:07	f. RM Hodzic
Müller-Hjortskov, Michael	stv. Mitglied	19:00	22:07	f. RM Kolb
Fichter, Ingo	Protokollführer/in	19:00	22:07	
Manneck, Patrick	Verwaltung	19:00	22:07	
Mutke, Andre	Verwaltung	19:00	22:07	
Wöbse, Herwig	Verwaltung	19:00	22:07	
Witte, Michael	Gast	19:00	22:07	

TAGESORDNUNG

I. Öffentliche Sitzung:

1.	Eröffnung der Sitzung
1.1.	Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der anwesenden Ausschussmitglieder
1.2.	Feststellung der Beschlussfähigkeit
1.3.	Feststellung der Tagesordnung
1.4.	Genehmigung des Protokolls 07.12.2020
2.	Bericht des Samtgemeindebürgermeisters
3.	Einwohnerfragestunde
4.	Haushaltswirtschaft 2020
5.	Überarbeitung der Kita-Gebühren hier: Antrag der CDU-Fraktion vom 12.11.2020
6.	Vorstellung des Projekts "Haushalts-Kieker" - Digitaler Haushalt
7.	Anfragen und Anregungen
8.	Einwohnerfragestunde

SITZUNGSERGEBNIS:

In öffentlicher Sitzung

1.	Eröffnung der Sitzung
-----------	------------------------------

AV Rohde eröffnet die 11. Sitzung des Finanzausschusses.

1.1.	Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der anwesenden Ausschussmitglieder
-------------	---

AV Rohde stellt die ordnungsgemäße Ladung und die anwesenden Ratsmitglieder fest.

1.2.	Feststellung der Beschlussfähigkeit
-------------	--

AV Rohde stellt die Beschlussfähigkeit fest.

1.3. Feststellung der Tagesordnung

AV Rohde stellt die Tagesordnung fest.

1.4. Genehmigung des Protokolls 07.12.2020

Das Protokoll vom 07.12.2020 wurde mit 8 Ja-Stimmen und drei Enthaltung genehmigt.

2. Bericht des Samtgemeindebürgermeisters
--

-/-

3. Einwohnerfragestunde

Die Einwohnerfragestunde findet statt. Es werden keine Fragen gestellt.

4. Haushaltswirtschaft 2020 BV SG 28/2021
--

Herr Mutke stellt den derzeitigen Stand der Haushaltswirtschaft 2020 anhand der der Beratungsvorlage beigefügten Anlage vor.

RM Pleus spricht insbesondere die dargestellten Personalaufwendungen an und äußert sich dahingehend, hier schon abgeleitet werden kann, dass MitarbeiterInnen für andere mitgearbeitet haben, sei es, weil sie krank waren oder aber auch Stellen nicht besetzt werden konnten bzw. nicht waren. RM Pleus spricht seinen Dank an alle MitarbeiterInnen der Samtgemeinde für ihre geleisteten Einsatz für die Samtgemeinde aus.

RM Witte regt an, dass die Haushaltsreste detaillierter dargestellt werden.

RM Witte regt an, dass die laufenden investiven Maßnahmen einzeln dargestellt werden, optimal wäre hierzu in unregelmäßigen Abständen Zwischenständen zu erhalten.

SGBM Wöbse erklärt anhand der Übersicht „Stand Ergebnis /-Finanzrechnung“ einen Ausblick auf die Samtgemeinde und seine acht Mitgliedsgemeinden.

5. Überarbeitung der Kita-Gebühren hier: Antrag der CDU-Fraktion vom 12.11.2020 BV SG 14/2021
--

1. Samtgemeinderat Fichter stellt die zur Verfügung gestellten weiteren Informationen zu den Kindertageseinrichtungen vor.

RM Kamp wünscht sich ein weiteres Diagramm, dem zu entnehmen sei, was die Samtgemeinde an finanziellen Mitteln je Krippen- bzw. Regelgruppenplatz erhalte.

RM Müller-Hjortskov fehlt noch eine Übersicht über die Kosten je Krippen- bzw. Regelgruppenplatz.

RM Pleus wirft die Frage auf, was die Samtgemeinde die Einführung der Gebührenfreiheit gekostet habe. Wünschenswert wäre noch eine Übersicht der Kita-Plätze im Verhältnis zur Einwohnerzahl. Hierzu wäre auch ein Blick in die benachbarten Kommunen wünschenswert, wie deren Platz/Ew-Verhältnis aussehe.

RM Kamp teilt mit, dass in der Samtgemeinde die Versorgungsquote bei 82% liege. Sie verweist auf umfangreiche Unterlagen, die im nächsten Jugendhilfeausschuss beim Landkreis Oldenburg diskutiert werden.

SGBM Wöbse teilt auf die Frage von RM Pleus mit, dass die Gebührenfreiheit die Samtgemeinde rd. 80.000 € pro Jahr kosten würde.

RM Lehmkuhl regt an, eine weitere Übersicht zu erstellen, aus der die Deckungslücke im Vergleich zu den benachbarten Kommunen ersichtlich wäre.

RM Kamp stellt fest, dass zu diesem Aufgabenbereich das Land vielmehr in der Verantwortung stehe und dementsprechend auch noch viel mehr dazu leisten müsse.

6. Vorstellung des Projekts "Haushalts-Kieker" - Digitaler Haushalt Ant SG 3/2021
--

RM Witte stellt das Projekt „Haushalts-Kieker“ im Einzelnen vor.

AV Rohde stellt fest, dass es ein beeindruckendes Werk geworden sei; ein gutes Werkzeug um Zahlen vergleichen zu können.

RM Müller-Hjortskov fragt nach, was damit nun im Weiteren gemacht werden soll, Es müsse ja auch gepflegt werden. Soll dies nun an die Samtgemeinde verkauft werden?

RM Witte teilt mit, dass seinerseits kein finanzielles Interesse hinter dem „Haushalts-Kieker“ stehe, sondern eher das Interesse, die Haushaltsdaten anders darzustellen, um vielleicht, den komplexen Haushalt auch noch besser verstehen zu können und einfacher zu Erkenntnissen zu gelangen.

RM Pleus wagt einen Blick in die Zukunft, in der die Digitalisierung immer weiter voranschreiten wird und könne sich gut vorstellen, diese Sichtweise auf den Haushalt weiterzuentwickeln.

RM Stark teilt mit, dass die dargestellten Auswertungsmöglichkeiten sehr gut seien und fragt nach, ob die Daten manuell eingearbeitet worden sind. RM Witte teilt mit, dass die Daten seinerseits alle manuelle eingegeben worden sind. Viel mehr zeitlichen Aufwand habe jedoch das Erstellen des „Gerüsts“ gebraucht. Nachdem dies nun erstmal entwickelt ist, ist das Tippen dann nicht mehr allzu aufwendig.

7. Anfragen und Anregungen

7.1 RM Müller-Hjortskov fragt an, wann das Freibad dieses Jahr eröffnet werden soll. SGBM Wöbse teilt mit, dass dazu auch morgen der Presse Informationen zu entnehmen sind. Es gibt einen Stufenplan, nach dem eine Öffnung in Stufe 3 aus unserer Sicht nicht möglich wäre. Der Wechsel hängt von dem Inzidenzwerten im Landkreis Oldenburg ab. Auch bei Stufe 2 ist eine Öffnung wie im letzten Jahr auch noch nicht machbar. Einlass wird auch da nur mit negativen Schnelltest möglich.

Die Vorbereitungen sind im Gange, das Nichtschwimmerbecken ist bereits fertig. Derzeitig wird das Schwimmerbecken vorbereitet. Technisch werden wir wohl Mitte Juni soweit sein, um das Bad aufmachen zu können.

- 7.2 RM Eiskamp regt an, über die Einlassregeln nachzudenken. Man könnte ja mehr Personen ins Freibad lassen als von denen ins Wasser dürfen. Dies könnte man z.B. durch Ausgabe von Wäscheklammern erreichen. Nur wer eine Klammer hat, darf ins Wasser!
SGBM Wöbse äußert sich zu den Möglichkeiten des möglichen Einlasses von Personen ins Freibad.
- 7.3 RM Kamp regt an, ein mobiles Testzentrum vor dem Freibad zu installieren. Es gibt da wohl Anbieter, die so etwas. Die Kosten müssten mal erfragt werden.
- 7.4 RM Kamp teilt mit, dass auf Facebook die Zuwegung zum Waldkindergarten diskutiert werde. Es wird dort angeregt, den vorhandenen Bewuchs am Wegesrand zurückzuschneiden, um diesen Weg besser nutzen zu können.
- 7.5 RM Post fragt an, ob in diesem Jahr Schwimmkurse angeboten werden bzw. die Abzeichenabnahme erfolge. SGBM Wöbse antwortet darauf, dass in Bezug auf Schwimmkurse bereits Kontakt zum HTB aufgenommen wurde um zu sondieren, ob Kurse angeboten werden können. Des Weiteren wird auch noch besprochen, inwieweit unser Personal Schwimmkurse anbieten wolle.
- 7.6 RM Post regt ein „weiter so im Finanzausschuss“ an, toll wie das heute so gelaufen ist.

8. Einwohnerfragestunde

Die Einwohnerfragestunde findet statt. Es werden keine Fragen gestellt.

AV Rohde schließt die Sitzung um 22:07 Uhr.

Harpstedt, 03.09.2021

(Herwig Wöbse)
Samtgemeindebürgermeister

(Götz Rohde)
Ausschussvorsitzender

(Ingo Fichter)
1. Samtgemeinde / Protokollführer