

**Protokoll über die Schula - 4/2021-2026. Sitzung des Schulausschusses
am 12.10.2023 von 19:00 Uhr bis 20:04 Uhr in Harpstedt, Pausenhalle der
Grundschule Harpstedt**

Teilnehmerliste		Anwesend von	bis	Bemerkung
Bielefeld, Vanessa	stellvertr. Vorsitzende/r	19:00	20:04	
Beneke, Carsten	Mitglied	19:00	20:04	stv. für RM Wachholder
Brinkmann, Bettina	Mitglied	19:00	20:04	
Brinkmann, Petra	Mitglied	19:00	20:04	
Elternvertreter/in,	Mitglied	19:00	20:04	Morticia-Luana Blanken
Groen, Lara-Christin	Mitglied	19:00	20:04	
Hoffmann, Matthias	Mitglied	19:00	20:04	
Kolb, Irene	Mitglied	19:00	20:04	
Lehrervertreter/in,	Mitglied	19:00	20:04	Hinerk Halling
Pleus, Stefan	Mitglied	19:00	20:04	stv. für RM Meyer
Post, Hartmut	Mitglied	19:00	20:04	
Ranke, Rolf	Mitglied	19:00	20:04	
Stark, Klaus	Mitglied	19:00	20:04	stv. für RM Kamp
Nagel, Yves	Verwaltung	19:00	20:04	
kleine Kruthaup, Frank	Protokollführer/in	19:00	20:04	
Schilberg, Woldemar	Gast	19:00	20:04	GS Harpstedt

TAGESORDNUNG

I. Öffentliche Sitzung:

1.	Eröffnung der Sitzung
1.1.	Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der anwesenden Ausschussmitglieder
1.2.	Feststellung der Beschlussfähigkeit
1.3.	Feststellung der Tagesordnung
1.4.	Genehmigung des Protokolls v. 02.02.2023
2.	Bericht des Samtgemeindebürgermeisters
3.	Einwohnerfragestunde
4.	Pflichtenbelehrung der hinzugewählten Mitglieder im Schulausschuss
5.	Sanierungsbedarfe in der Grundschule Harpstedt
6.	Anfragen und Anregungen
7.	Einwohnerfragestunde

SITZUNGSERGEBNIS:

In öffentlicher Sitzung

1.	Eröffnung der Sitzung
-----------	------------------------------

Die stellv. AV Bielefeld eröffnet die 4.Sitzung des Schulausschusses um 19:00 Uhr und begrüßt die Anwesenden, insbesondere Verwaltungsvertreter, Vertreter der Schule und die Presse.

1.1.	Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der anwesenden Ausschussmitglieder
-------------	---

Die stellv. AV Bielefeld stellt die ordnungsgemäße Ladung und die anwesenden Ausschussmitglieder fest.

1.2.	Feststellung der Beschlussfähigkeit
-------------	--

Die stellv. AV Bielefeld stellt die Beschlussfähigkeit fest.

1.3.	Feststellung der Tagesordnung
-------------	--------------------------------------

Die stellv. AV Bielefeld stellt die Tagesordnung mit einstimmigem Votum der Ausschussmitglieder fest.

1.4. Genehmigung des Protokolls v. 02.02.2023

Das Protokoll vom 02.02.2023 wird einstimmig mit 5 Enthaltungen genehmigt.

2. Bericht des Samtgemeindebürgermeisters

- 2.1** Die insgesamt aus dem **DigitalPakt Schule** zur Verfügung stehende Fördersumme i.H.v. **260.900,00€** wurde inzwischen vollständig ausgeschöpft. Die Zuwendung wird als nicht rückzahlbarer Zuschuss in Form einer Vollfinanzierung gewährt (der Fördersatz beträgt bis zu 90% aus Bundesmitteln und zu 10% aus Landesmitteln). Hiervon bestehen 200.900,00€ aus dem Kopfbetrag (eigenständige Verteilung durch den Schulträger) und 60.000,00€ aus dem Sockelbetrag (30.000,-€ verpflichtend je Schule). Als Verteilungsschlüssel für den Kopfbetrag wurde die Schülerzahl (Stichtag: 23.08.2018) verwendet, demnach ergibt sich folgende Verteilung:

Schule	Grundschule	Oberschule
Schülerzahl (601)	300	301
Anteil Sockelbetrag (60.000,-€)	30.000,00 €	30.000,00 €
Anteil Kopfbetrag (200.900,-€)	66.818,00 €	134.082,00 €
Fördersumme insgesamt	96.818,00 €	164.082,00 €
Vernetzung / Verkabelung	71.497,95 € ausgezahlt	78.808,55 € ausgezahlt
WLAN	12.027,99 € ausgezahlt	6.439,62 € ausgezahlt
mobile Endgeräte	/	24.372,82 € ausgezahlt
Anzeige-/Interaktionsgeräte	13.292,06 € beantragt	54.461,01 € beantragt
	13.292,06 € bewilligt	54.461,01 € bewilligt
	noch nicht ausgezahlt	noch nicht ausgezahlt
bereits erstattete Ausgaben	83.525,94 €	109.620,99 €
+ beantragte Mittel	13.292,06 €	54.461,01 €
insgesamt	96.818,00 €	164.082,00 €
noch verfügbare Fördermittel	0,00 €	0,00 €

- 2.2** Die aktuellen **Schülerzahlen** im **Schuljahr 2023/2024** (Stichtag 01.09.2023) lauten:

Grundschule Harpstedt	<i>Anzahl Schüler*innen</i>	<i>Anzahl Klassen</i>
Basisklasse	8	1
Jahrgang 1	100	4
Jahrgang 2	95	4
Jahrgang 3	81	4
Jahrgang 4	88	4
gesamt	372	17

Oberschule Harpstedt	<i>Anzahl Schüler*innen</i>	<i>Anzahl Klassen</i>
Jahrgang 5	30	2
Jahrgang 6	46	2
Jahrgang 7	44	2
Jahrgang 8	43	2
Jahrgang 9	51	3
Jahrgang 10	36	2
gesamt	250	13

Dem Protokoll wird folgendes beigefügt:

- **Prognose der Einschulungszahlen**
- **Schülerzahlen und Veränderungen zum Schuljahr 2023/2024 an den Harpstedter Schulen**

Im Anschluss entwickelt sich eine kurze Diskussion bzgl. der deutlich zurückgegangenen Anzahl an Schülerinnen und Schülern der OBS Harpstedt und von Möglichkeiten, wie hier reagiert werden kann (Werbung für OBS machen, sehr guten Bildungsstand der Harpstedter Oberschüler hervorheben).

3. Einwohnerfragestunde

Die Einwohnerfragestunde findet statt. Fragen werden nicht gestellt.

4. Pflichtenbelehrung der hinzugewählten Mitglieder im Schulausschuss BV SG 53/2023 - 1
--

SGBM Nagel nimmt die Pflichtenbelehrung von der anwesenden Elternvertreterin Morticia-Luana Blanken per Handschlag vor.

5. Sanierungsbedarfe in der Grundschule Harpstedt
--

Die stellvertr. AV Bielefeld bedankt sich für die Führung der Rats- und Ausschussmitglieder durch die Grundschule im Vorfeld der heutigen Sitzung. SGBM Nagel ergänzt, dass durch den Rundgang den verantwortlichen Ausschussmitgliedern die Notwendigkeit von angedachten Baumaßnahmen der kommenden Jahre transparent dargestellt werden sollte. Aufgrund der verteilten Liste der Sanierungsmaßnahmen Grundschule Harpstedt ergibt sich ein aktueller Investitionsbedarf von insgesamt rd. 735.000 €. Bzgl. der Überdachung der Fahrradabstellanlagen inkl. aufgebauter PV-Anlage ist bereits eine Verschiebung in das Jahr 2025 vereinbart worden, so dass dann noch 435.000 € als Finanzbedarf 2024 für das Schulgebäude stehen. Der Finanzbedarf wird auch Einfluss haben auf die SG-Umlagehöhe im Zuge der anstehenden Haushaltsberatungen.

Kommissarischer Schulleiter Schilberg sieht die oberste Notwendigkeit bei den Fenstern inkl. Sonnenschutz im Altbau. Auch der Fenstereinbau in den Südflügel-WC's stehe dringend an. Die weiter aufgeführten Maßnahmen liegen in einer Priorität hinter diesen Punkten. Maler- und Bodenarbeiten würden aber ja betragsmäßig nur eine nachrangige Rolle spielen, so dass eine Finanzierung möglich sein sollte. Die Toilettenerneuerung im Südflügel sollte spätestens im Jahr 2025 erfolgen.

RM Post sieht in allen Punkten eine Notwendigkeit gegeben, hinterfragt allerdings die grds. Finanzierbarkeit aller Maßnahmen, die dann im Haushalt 2024 näher betrachtet werden muss. RM Pleus sieht hier bei einigen Maßnahmen eine entsprechende Dringlichkeit, es wäre aber zu prüfen, wo besondere Schwerpunkte gesetzt werden müssen. RM Ranke stellt klar, dass nun die Fakten auf dem Tisch liegen und es im Folgenden anhand des Haushaltes geprüft werden müsse, was umzusetzen gehe. Die Verschiebung der Fahrradstandüberdachung in die kommenden Jahre wird begrüßt. RM Hoffmann sieht die Notwendigkeit der Maßnahmen, so dass auch eine Kreditfinanzierung nicht auszuschließen wäre. RM Petra Brinkmann regt an, hier auch auf den Erhalt von Fördermitteln ein besonderes Augenmerk zu legen. SGBM Nagel ergänzt, dass die Einnahmefinanzierung durch Fördermittel mitbetrachtet wird, oftmals ergibt sich jedoch erst aus den detaillierten Förderrichtlinienausführungen ein Ausschluss im konkreten Einzelfall.

Lehrervertreter Halling hinterfragt, ob eine Fahrradüberdachung tatsächlich notwendig ist; eine PV-Anlage könnte möglicherweise auch anderweitig installiert werden. RM Hoffmann stellt klar, dass seinerzeit bereits festgestellt worden ist, dass eine Installation auf dem Dach der GS und

OBS nicht möglich ist. Die Installation einer PV-Anlage ist jedoch weiter sinnvoll, da die eigene Energieproduktion perspektivisch wirtschaftlicher ist, wie der anderweitige Bezug. Ggfls. können zukünftig doch noch beide Schulen an die PV-Anlage angeschlossen werden. RM Stark merkt an, dass verschiedene Prioritäten angesprochen worden sind. Er hält die Erneuerung der Stromanschlüsse und Haupt- und Unterverteilung ebenfalls für vorrangig. Bis zur endgültigen Fertigstellung könnte dann ja noch über eine Art und Weise einer Installation der PV-Anlage weiterüberlegt werden.

6. Anfragen und Anregungen

RM Pleus fragt den Sachstand zum Vorschlag Ganztagsbetreuung lt. TOP 6 - Schulausschuss vom 02.02.2023 nach. SGBM Nagel teilt mit, dass der Landkreis mitgeteilt hat, dass ein Erlass des Kultusministeriums zum Thema Ganztagsbetreuung noch kommen soll. Insoweit ist das Vorliegen dieses Erlasses dann Voraussetzung für eine weitere Planung. Kommissarischer Schulleiter Schilberg ergänzt, dass mit dem nun in Kürze vollzogenen offiziellen Schulleiterwechsel der Grundschule dann auch diese Voraussetzungen einer Zusammenarbeit Schule/Verwaltung wieder optimiert sind.

RM Hoffmann greift das Thema „Runder Tisch“ bestehend aus einem Fraktionsvertreter, Eltern-Schüler- und Lehrervertreter sowie Verwaltung auf, um einem evtl. negativem Image entgegen zu wirken. Hier sollte schnellstmöglich die Verwaltung einladen. RM Kolb merkt an, dass einige wenige Personen dazu beitragen, den Ruf der Oberschule zu überzogen negativ darzustellen. Lehrervertreter Halling unterstützt einen persönlichen Austausch in kleinerer Runde und regt zu offenen Gesprächen an. Kommissarischer Grundschulleiter Schilberg ergänzt auf Nachfrage von RM Stark, dass es sinnvoll ist, wenn sich beide Schulen zeitgleich bei diesem Runden Tisch einbringen.

7. Einwohnerfragestunde

Matthias Wachendorf weist darauf hin, dass die Gefahr besteht, dass die PV-Anlage auf dem Fahrradständer durch immer wieder auftretenden Vandalismus beschädigt wird.

Horst Bokelmann merkt an, dass bei der Einführung der Ganztagschule die Vereine mit einbezogen werden sollten. Durch die längere Schulbetreuung besteht die Möglichkeit, dass die Vereinsteilnahme von Schülerinnen und Schülern zurückgeht, so dass der Fortbestand der Vereine möglicherweise aufgrund von zurückgehenden Mitgliederzahlen gefährdet werden könnte.

Die stellv. AV Bielefeld schließt die Sitzung um 20.04 Uhr.

Harpstedt, 16.10.2023

(Yves Nagel)
Samtgemeindebürgermeister

(Vanessa Bielefeld)
Stellv. Ausschussvorsitzende

(Frank kl. Kruthaup
Protokollführer